

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

المركز الجامعي لغرداية

معهد العلوم الإنسانية والإجتماعية

قسم علم الاجتماع

تخصص: علم إجتماع تنظيم وعمل

استمارة بحث بعنوان

إدارة الموارد البشرية وموقعها في الهيكل التنظيمي للمؤسسة

دراسة ميدانية للمؤسسة الاستشفائية المتخصصة مركب الأمومة والطفولة قضي بكير

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

نحن طلبة تخصص علم الاجتماع تنظيم وعمل بصدد دراسة علمية لنيل شهادة ليسانس، أخي الكريم أخي الكريمة الرجاء منكم الإجابة على أسئلتنا لإنجاز هذه الدراسة ولكم جزيل الشكر والتقدير

الموسم الجامعي 2012/2011

الإستمارة

* بيانات شخصية:

- الجنس: ذكر أنثى

- السن

- الحالة المدنية: أعزب متزوج

- المستوى التعليمي: ابتدائي متوسط ثانوي جامعي

- المهنة الحالية: إداري ممرض طبيب

- الخبرة في المنصب الحالي: 1-5 5-10 10 فما فوق

* بيانات حول سياسة التكوين والتحفيز:

1- سياسة التكوين

س1: هل تلقيت تكويناً في مؤسستك؟

نعم لا

س2: ما نوع التكوين الذي تلقيته عند توظيفك في المؤسسة؟

- تكوين نظري

- تكوين تطبيقي ونظري

- تكوين تطبيقي

- ندوات

- أخرى أذكرها

س3: ما هو التكوين الذي تفضله ؟

نظري تطبيقي نظري و تطبيقي

.....-لماذا

.....

س4- كيف كانت طبيعية التكوين ؟

جيدة حسنة متوسطة

س5 لماذا تلجأ مؤسستك لعملية التكوين؟

.....

س6: هل برامج التكوين المقترحة تواكب التطورات التقنية الحديثة ؟

نعم لا

س7: عند تقييم أدائك هل ترى بأنك بحاجة إلى تكوين ؟

نعم لا

في حالة (نعم) ما نوع التكوين الذي تفضله ؟

- من داخل المؤسسة التي تعمل بها

- من خارج المؤسسة (مركز، معهد إلخ)

..... لماذا:

.....

س8: هل سبق وأن ساهمت في اقتراح برامج التكوين ؟

نعم لا

في حالة (نعم) فيما تتمثل:

.....

2-سياسة التحفيز:

س9): راتبك الشهري هل يعادل الجهود التي تقوم بها داخل المؤسسة ؟

نعم لا

س10): عندما يطلب منك القيام بعمل إضافي هل تشعر بأن:

- ما تقوم به من أعمال مهم

- يكسبك خبرات جديدة

- زيادة في المهام

-أخرى: اذكرها.....

س11): ما هي علاقتك مع رئيسك في العمل؟

جيدة متوسطة سيئة

س12): هل استفدت من ترقية في المنصب:

نعم لا

في حالة (نعم) ما نوعها هل:

- ترقية في الدرجات

- ترقية المنصب أعلى

س13): كيف ترى توزيع المنح والعلاوات في المؤسسة ؟

- متكافئة وعادلة

- غير متكافئة وغير عادلة

- هناك محسوبة

س14): المهمة المسندة إليك في رائك ما النوع أو الأسلوب التحفيزي الذي تفضله ؟

- الأسلوب المادي

- الأسلوب المعنوي

- الإثنين معاً

لماذا

.....

س15): ما نوع المزايا التي استغدت منها في المؤسسة ؟

- النقل - السكن - خدمات إجتماعية
 علاوات - ساعات للراحة
- أخرى، اذكرها:

س16): هل نظام التحفيز يدفعك لأداء مهامك أكثر ؟

- نعم لا نوعا ما

س17): هل ترى أن نظام الحوافز بالمؤسسة يساهم في دفع الموظف للعمل أكثر ؟

- نعم لا نوعا ما

ما هي اقتراحاتك

.....

س18): هل ترى أن نظام الحوافز بالمؤسسة يحتاج إلى تعديل ؟

- نعم لا

ما هي اقتراحاتك

* بيانات حول البحث على مستوى الأداء:

س19): على أي أساس يتم تقييم أدائك المهني ؟

- عن طريق العمل الجماعي
 عن طريق العمل الفردي
 المردودية

س20): هل توفر لك المؤسسة ظروف عمل مناسب لأداء العمل المنوط به ؟

- نعم لا نوعا ما

س21): ماذا يعني لك إتقان العمل في المؤسسة ؟

- واجب - إثبات للذات
 لأن هناك رقابة طريق نحو التميز

- أخرى

- حددها

س22): ماذا يعتبر المسئولون الأشخاص المتميزون ؟

- مصدر للتميز والأبداع وتحقيق النجاح في المؤسسة
- أفراد يهددون مناصبهم ويشكلون خطراً عليهم
- لا يولون لهم أي إهتمام ولا يرون فيهم مصدر تهديد
- رأس مال حقيقي يجب الإهتمام به
- عامل يمكن استبداله
- أخرى

س23): هل توفر لك المؤسسة وسائل عمل مناسبة لأداء عملك ؟

- نعم
- لا
- نوعاً ما

س24): في حالة مواجهة العامل لبعض الصعوبات هل بإمكانه حلها دون اللجوء إلى مسئوله المباشر ؟

- نعم
- لا

س25): هل العمال يحضون بتقدير واحترام رؤسائهم في العمل ؟

- نعم
- لا

س26): هل تحافظ على علاقتك مع زملائك ورؤسائك ؟

- نعم
- لا

س27): هل الترقية في المؤسسة تتم بواسطة ؟

- مؤهلات الفرد
- العلاقات الشخصية
- الأقدمية

- أخرى
- حدها

* بيانات حول التدريب:

س28): هل تحصل المؤسسة على برامج تدريبية من حين لآخر للموظفين؟

نعم لا

س29): هل تقوم المؤسسة على تطبيق البرامج التدريبية للعمال؟

نعم لا

س30): ما مدى رضائك على البرامج التدريبية التي تقدمها للمؤسسة؟

راضي غير راضي إلى حدها

س31): ما مدى اهتمام المؤسسة بعملية التدريب؟

يوجد اهتمام نوعا ما لا يوجد اهتمام

س32): هل في نظرك أن للتدريب أهمية بالنسبة لبناء و تطوير المؤسسة؟

نعم لا

س33): هل هناك فائدة من هاته الدورات التدريبية؟

توجد فائدة لا توجد فائدة

س34): هل يحظى مجال عملك بقدر هام من الدورات التدريبية؟

يحضى لا يحضى

س35): هل مؤسستك تحتاج إلى دورات تدريبية؟

بصورة مكثفة بصورة متوسطة

